

Департамент социального развития
администрации Муниципального образования городской округ «Охинский»

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Дом детства и юношества г. Охи

г. Оха, ул. Советская, 1, телефон / факс 8 (42437) 34721, сайт domdetstva.edusite.ru

E-mail: domdetstva.okha@mail.ru

Приказ

«26» июля 2024 г.

г. Оха

№ 154 -ОД

*О назначении ответственных работников
за организацию работы по обеспечению
доступности объекта и услуг для инвалидов*

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества г. Охи и услуг,

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта, инструктажа персонала и контроль за соблюдением работниками требований доступности для инвалидов объекта и услуг на Коритину Веру Валентиновну, заместителя директора по АХР.
2. Возложить ответственность за осуществление ситуационной помощи маломобильным группам населения при посещении МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи на Мальцева Евгения Валентинова, рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию здания; Хакунова Казбека Мухамедовича, рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию здания, осуществляющих дежурство в рабочее время, согласно графику.
3. Утвердить порядок действий при обслуживании маломобильных граждан при посещении МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л. М. Комогорцева





Приложение №1
К приказу от 26.07.2024 №154-ОД

**Порядок действий по обслуживанию инвалидов и маломобильных граждан
при посещении МБОУ ДО ДДиЮ г. Охи**

При поступлении сигнала в кнопки вызова для маломобильных групп населения:

1. Пост охраны связывается с работником, ответственным за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг.
2. Ответственные за ситуационную помощь маломобильным группам граждан оказывают необходимую помощь при входе в здание, перемещении в здании, размещение вещей в гардеробе, регистрации на poste охраны.
3. Ответственный за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг выясняет цель визита в учреждение; при необходимости вызывает сотрудника, компетентного в решении данного вопроса; при необходимости оказывает дополнительную помощь.
4. Ответственные за ситуационную помощь маломобильным группам граждан оказывают необходимую помощь при выходе в здание, получении и надевании одежды.